

# COVID – 19 Präventionskonzept Hofer-Mühle Stainz

Datum: Gültig vom 19.05.2021 – voraussichtlich 01.07.2021  
Durchführungsort: Hofermühle Stainz, Rathausplatz 2, 8510 Stainz  
220 qm<sup>2</sup>  
Konzepterstellung: Claudia Dunst  
Konzeptversion: 1  
Erstellungsdatum: 29.04.2021



Abb. 1: Hofermühle Quelle: Website Hofermühle

---

## **Verantwortlichkeiten:**

COVID-19 Beauftragte/r: Claudia Dunst – Mösenlechner – Covid Beauftragte – Pächterin  
Online Schulung am 28. 10.2021 – Rotes Kreuz abgeschlossen  
Erreichbarkeit: [office@cdm.co.at](mailto:office@cdm.co.at) 0664 – 420 22 70

## **Veranstalter/in:**

**ist der jeweilige Mieter der Hofer-Mühle Stainz – Dieser ist für die Einhaltung der Covid 19 Maßnahmen verantwortlich. jeder Veranstalter muß ein Präventionskonzept vorlegen und ein Covid 19 Beauftragter muß ernannt sein.**

Wir übergeben die Hofer-Mühle Stainz gereinigt, Sessel und Tische sind desinfiziert, Temperaturmesser steht zur Verfügung und auch ein Hände-Desinfektionsspender. CDM incoming ist Teilnehmer an der sicheren Gastfreundschaft und alle Mitarbeiter sind regelmäßig PCR getestet.

---

Betreiber des Veranstaltungsortes: CDM/Incoming, Frau Claudia Dunst-Mösenlechner  
Anschrift des Betreibers: Mitterweg 12, 8510 Stainz  
Erreichbarkeit: +43 0664/4202270  
Betreuungsperson: Fr. Dunst-Mösenlechner, 0664/4202270  
Person vor Ort: Fr. Dunst-Mösenlechner- auf Abruf

---

## **Zuständige Behörde:**

Bezirkshauptmannschaft Deutschland / BH Dr. Theobold Müller  
Veranstaltungen ab 11 Personen sind anzeigepflichtig, ab 51 Personen braucht es eine Bewilligung durch die Gesundheitsbehörde.

## **Maßnahmen gültig ab 19.05.2021**

### **Veranstaltungen:**

- FFP2 Maske
- Zutrittstests  
Selbsttest mit digitaler Lösung – 24 Stunden, Antigentest – 48 Stunden, PCR Test 72 h

#### **Ausnahmen:**

Personen, die mit SARS – Cov 2 infiziert waren, sind ab dem Zeitpunkt der Genesung ein halbes Jahr lang von der Testpflicht befreit.

Sobald die entsprechende Rechtsgrundlage geschaffen ist, werden auch geimpfte Menschen von der Testpflicht ausgenommen sein. Dies gilt ein Jahr lang ab Tag 22 der Erstimpfung.

- Registrierungspflicht
- Sitzplan – bei Veranstaltungen bitten wir uns einen Sitzplan mindestens 3 Tage vor Durchführung der Veranstaltung zukommen zu lassen.
- Abstände von 2 Metern, außerhalb eines zugewiesenen Sitzplatzes.
- Zwischen Besuchergruppen mindestens ein freier Sitzplatz = 1 Meter Abstand
- 50 % Auslastung bedeutet in der Hofer-Mühle max. 80 Teilnehmer bei Kinobestuhlung
- Bei Stehveranstaltungen dürfen maximal 50 Personen teilnehmen.
- Gastronomie ist nur bei einer „Sitzenden Veranstaltung“ möglich.
- Sperrstunde: 22 Uhr

### **Gastronomie:**

- Gleiche Bedingungen wie bei Veranstaltungen
- Bei Veranstaltungen werden Getränke am Tisch (sitzend) serviert und die Maske kann abgenommen werden.
- Wir betreiben zur Zeit kein Getränkebuffet
- Für unsere Mitarbeiter gilt, dass sie durch die wöchentlichen Testungen auch mit Mund-Nasen-Schutz tragen können.

**Eine aktuelle Teilnehmerliste muß vor Ort aufliegen und dem Vermieter zur Verfügung gestellt werden.**

### **Darstellung der infrastrukturellen IST-Situation:**

- Parkplätze sind ausreichend vorhanden  
Die gebührenfreien Parkplätze bei Veranstaltungen tagsüber sind ca. 8 Gehminuten von der Hofer-Mühle entfernt. (Parkplatz Ettendorfer Straße für 100 PKW und Lastenstraße für 50 PKW).
- Eingangsmöglichkeit (Haupteingang) mit Desinfektionsmittel, Hinweisschildern zur FFP2-Maskenpflicht und Abstandsregeln



---

### **Sanitäranlagen / Abfallbehältnisse:**

Nachdem es sich beim Durchführungsort um eine Veranstaltungshalle handelt, sind Sanitäranlagen, Abfallbehältnisse, sowie Desinfektionsmittel in ausreichendem Maß vorhanden.

---

### **Maßnahmenplanung:**

- Einladung wurde mit der Bitte um Einhaltung der COVID-Maßnahmen versandt
  - Zusätzlich wird auf das Vorzeigen eines negativen Test bei Zutritt hingewiesen
  - Anfahrt / Abfahrt: öffentliche Anreise wird kaum durchgeführt; Sitzungsteilnehmer\*innen reisen im privaten PKW an
  - Einlass: Temperaturmessung, Anmeldung / Unterschrift, Sitzplatzzuweisung
  - Abstrom: über Haupteingang
- 

### **Hygienemaßnahmen:**

- Vorab COVID-Test
  - Temperaturmessung
  - FFP2-MNS-Pflicht auf die gesamte Dauer der Fortbildung
  - Desinfektionsmittelpender beim Eingang, bei Anmeldung, sowie im Sitzungsraum
  - Abstandsregeln sind einzuhalten (Beschriftung)
  - Kein Händeschütteln (Beschriftung)
- 

### **Kommunikation und Information:**

- Bekanntgabe der Hygienemaßnahmen im Zuge der Einladung mit Hinweis auf negativen Covid Test
  - COVID-relevante Aushänge am Veranstaltungsort zu Abstandsregeln, Hygieneregeln
  - Beschriftungen Ein- / Ausgänge, Sanitäranlagen, Abfallbehältnisse
  - Mündliche Unterweisungen der Sitzungsteilnehmer\*innen bei der Anmeldung
- 

### **Personendatenverarbeitung:**

- Personenkreis ist dem Veranstalter bekannt bei öffentlichen und geschlossenen Veranstaltungen.
- 

Erstellt von CDM incoming